1. Introdução ao Documento

O objetivo deste capítulo é apresentar o projeto. Para tal, deve-se desenvolver um texto, com as seguintes características: <Br>impessoalidade, objetividade, clareza, precisão, <coerência> e concisão. A introdução deve abranger os itens a seguir.

1.1. Tema

Software de Gerenciamento de Estacionamento

1.2. Objetivo do Projeto

Desenvolver um sistema para controle de acesso de veículos.

O sistema deve contemplar os requisitos do cliente sendo eles:

Telas limpas, intuitivas e de fácil manuseio.

Controle de acesso ao sistema para usuários admin com permissão full.

Controle de acesso ao sistema para usuário operacional 1 com seus devidos permissionamentos.

Controle de acesso ao sistema para usuário operacional 2 com seus devidos permissionamentos.

Controle de entrada de veículos.

Controle de saída de veículos.

Campo para incluir e alterar valor de cobrança de veículo Avulso.

Cadastro de cliente mensalista com três modalidades sendo:

Mensalista 1, Mensalista 2 e Mensalista 3.

Campo para incluir e alterar valor de cobrança de veículo mensalista para as três modalidades.

Relatório financeiro flexível onde gestor escolhe as datas dos movimentos para extração de fechamento mensal, dentro deste relatório deve ser possível selecionar quais modalidades de acesso será extraída, exemplo: modalidade 1, 2, 3, Avulso e Full.

1.3. Delimitação do Problema

Softwares de estacionamento em sua maioria, possuem muitas funções e possibilidades para o gerenciamento, porem dessas funções poucas são utilizadas e alguns controles ficam em falta, tornando a administração do estabelecimento uma dor de cabeça.

Com a especificação dos problemas do software atual informada pelo cliente, foi delimitado as melhorias para o novo software:

Layout:

Clean, Intuitivo, Manuseio por teclado e mouse.

Restrição de acesso usuários:

Usuário admin

Acesso ao cadastro e alteração de usuários

Acesso ao cadastro e alteração de cliente mensalista

Acesso a cobrança de mensalista

Acesso ao cadastro de entrada e saída cliente avulso e mensal

Acesso a cobrança de cliente avulso

Acesso a alteração dos capôs valor das modalidades mensalista 1, 2, 3 e avulso

Acesso aos Fechamentos mensais e diário

Usuário operador 2

Acesso ao cadastro e alteração de cliente mensalista

Acesso a cobrança de mensalista

Acesso ao cadastro de entrada e saída cliente avulso e mensal

Acesso a cobrança de cliente avulso

Acesso a alteração dos campos valor das modalidades mensalista 1, 2, 3 e avulso

Fechamento de caixa diário

Usuário operador 3

Acesso ao cadastro de cliente mensalista

Acesso a cobrança de mensalista

Acesso ao cadastro de entrada e saída cliente avulso

Acesso a cobrança de cliente avulso.

1.4. Justificativa da Escolha do Tema

A fim de tornar o gerenciamento mais prático e simples para o usuário final, desejamos gerar um software rápido e intuitivo para possibilitar uma visão geral do estado do estacionamento.

1.5. Método de Trabalho

Utilizaremos a metodologia Incremental, possibilitando agilidade no desenvolvimento e também entregas valiosas para o sistema em si. Utilizaremos também da orientação a objeto para tornar o código mais limpo e tornar possível a reutilização de código durante o desenvolvimento.

1.6. Organização do Trabalho

Neste item deve-se descrever como o documento estará organizado.

1.7. Glossário

Neste item deve-se definir os termos importantes utilizados no projeto, facilitando o seu entendimento.

Regra de negócio

Controle de entrada

Entrada cliente avulso

Para entrada avulsa o valor a ser cobrado está associado ao período da estadia.

O período de estadia no estacionamento é de 6 horas, o valor cobrado deve estar configurado previamente pelo administrador/gestor na configuração do sistema.

Hora excedente

Caso exceda o período de seis horas e, após carência de 15 minutos, ou seja, a partir de (seis horas e 16 minutos) da hora de entrada, será adicionado ao valor da estadia o valor excedente, configurado pelo administrador/gestor previamente no sistema.

Entrada cliente mensalista:

Para cliente mensalista é necessário realizar o cadastro do cliente no sistema.

Este cadastro se restringe somente aos clientes mensalistas.

Itens necessários para cadastro: (Placa do carro, Modelo do carro, Nome e Telefone).

O valor a ser pago é definido pelo administrador/gestor e configurado previamente no sistema. O pagamento deve ser realizado pelo cliente no ato da contratação.

Caso cliente já esteva cadastrado, ao digitar a placa do veículo no sistema, o operador recebe a mensagem, (Cliente Mensalista) o operador confirma a operação e sistema imprime ticket já liberando a cancela eletrônica.

A vigência do contrato mensalista e de um mês corrido, sendo até 6 horas diárias.

Caso haja horas excedentes durante a estadia, será adotado a mesma regra contida no item XXX HORA EXCEDENTE

Saída

A regra para liberação da cancela na saída do veículo é mesma para todas as modalidades, avulso ou mensalista.

Em caso de extravio do “bilhete de controle de entrada”, a saída poderá ser liberada através da comprovação de propriedade do veículo por documentos. Neste caso a saída é liberada através do botão (Liberar Saída Emergencial) configurado para emergência como no caso de perda de ticket.